

T.C

KÖSE KAYMAKAMLIĞI

KÖSE BORSA İSTANBUL ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır ya da esaret ve sefalete terk eder.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Gümüşhane		İlçesi: Köse	
Adres:	Şehit Yusuf Erk Cad. Cumhuriyet Mah. No:41 Köse/GÜMÜŞHANE	Coğrafi Konum (link)	http://gg.gg/1aq8hk
Telefon Numarası:	04564115080	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	971661@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kosecpal.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	971661	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



**“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “
(Mustafa Kemal Atatürk)**

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimdir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimdir. Bu nedenle Köse Borsa İstanbul Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak 2024-2028 yılları arasında

hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Köse Borsa İstanbul Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Köse Borsa İstanbul Çok Programlı Anadolu Lisesi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Köse İMKB Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederiz.

Muhammed GÜNER

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur. Stratejik Planlama üst kurulu 07.05.2024 tarih ve 101746640 sayılı olurla kurulmuştur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur. Stratejik Plan Ekibi 07.05.2024 tarih ve 101746640 sayılı olurla kurulmuştur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Muhammed GÜNER	Okul Müdürü	Halil İbrahim PARLAKDEMİR	Müdür Yardımcısı
Cemal TUNA	Müdür Yardımcısı	Hayriye KÖSE	Tarih Öğretmeni
Selçuk KESLER	Biyoloji Öğretmeni	Muzaffer Can GAZİOĞLU	Okul Rehber Öğrt.
Adem YEŞİLYURT	Okul-Aile Birliği Başkanı	Sare Nur DUVARCI	İngilizce Öğretmeni
Şeref AKHAN	Yönetim Kurulu Üyesi	Sezer AYGÜN	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin ele alındığı GZFT ve PESTLE analizleri değerlendirilmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

2.1. Kurumsal Tarihçe

Köse Lisesi beş derslikli ilkokul binasından faydalanılarak 1987 yılında faaliyete geçmiştir. Açıldığı yıldan itibaren başarılı bir eğitim veren Köse Lisesi geçmişinde, Tıp Fakültesi olmak üzere birçok fakülteye öğrenci yerleştirmiştir. Başarılı bir geçmişi olan Köse Lisesi 2009 yılında Çok Programlı Liseye dönüştürülmüştür.

2009-2010 Eğitim öğretim yılında İMKB tarafından yapılan yeni hizmet binasına taşınmış ve yeni adı Köse İMKB Çok Programlı Lise olmuştur. Daha sonra 2013-2014 eğitim öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı kararı ile Anadolu lisesine dönüştürülen okulumuz Köse İMKB Çok Programlı Anadolu Lisesi adını almıştır. 2021 Yılında okulumuzun ismi Köse Borsa İstanbul Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak değiştirilerek son şeklini almıştır.

Okulumuzda hâlihazırda Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Anadolu Lisesi bölümleri bulunmaktadır. Hizmet binamızda 1 Müdür odası, 1 Müdür Başyardımcısı odası, 2 Müdür Yardımcısı odası, 1 Memur odası, 1 Rehberlik odası, 1 Teknisyen odası, 1 Hizmetli odası, Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Kütüphane Kantin ve Alan derslikleri bulunmaktadır.

Okul Binamız bünyesinde 1 Kapalı spor salonu ve 2010-2011 eğitim öğretim yılında hizmete girmiş olan 55 Kız ve 55 Erkek Kapasiteli pansiyon bulunmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Köse Borsa İstanbul Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan 2018/16 Sayılı genelge ve eki Hazırlık Programı çerçevesinde Stratejik Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim olmak üzere üç ana başlıkta oluşturulmuştur.

2019-2023 stratejik planındaki hedefler sayısal performans göstergeleriyle takip edilerek; “ulaşıldı”, “ulaşılmadı” ve “makul” ifadeleriyle değerlendirilmiştir.

2020 yılı Mart ayından itibaren Dünyanın çeşitli ülkelerinde görülen COVID-19 ülkemizde de etkisini göstermiş, bu kapsamda Bakanlığımızca alınan kararla 2020-2021 Eğitim Öğretim döneminde eğitim, okullarımızda uzaktan eğitime şeklinde gerçekleşmiştir. Ayrıca tüm kamu kurumlarında da esnek çalışmaya geçilmiştir. Bu etkenler ekseninde “yüz yüze” yapılması şeklinde planlanan bir dizi çalışma ertelenmiş, iptal edilmiş veya çevrimiçi ortamlarda yapılmaya çalışılmıştır. Bu sebeple 2021 yılı için planlanan faaliyetlerden birçoğu salgın nedeniyle aksamış veya iptal edilmiştir. Salgının etkilerinin azalması ile birlikte hedef göstergelerinin gerçekleşmesi için planlanan faaliyetler hayata geçirilmiştir.

Planda yer alan 10 performans göstergesi içerisinde salgının etkilerinden dolayı hedeflenen 3 göstergeye ulaşılamamış, 2 göstergeye makul düzeyde ulaşılmış 5 göstergeye ulaşılmış ve bazı göstergeler hedeflenen üzerinde izlenmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Köse Borsa İstanbul Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmektedir. Buna göre başlıca yükümlülüklerimiz;

- Öğrenim yılı başında, ortasında ve sonunda öğretmenlerle toplantı düzenleyerek eğitim öğretimin değerlendirmesini yapmak.
- Öğrencilerin sadece akademik olarak değil; sportif, kültürel ve sosyal yönlerini de geliştirmeyi sağlamak.
- Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.
- Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.
- Ortaöğretimin son ders yılının ikinci yarısında öğrencilere, yükseköğretimde devam edebilecekleri programların hangi mesleklerin yolunu açabileceğini ve bu mesleklerin kendilerine sağlayacağı yaşam standartları konusunda tanıtıcı bilgiler vermek üzere rehberlik servislerince gerekli çalışmalar yapmak.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Müdürlüğümüz Stratejik Plan çalışmaları temel olarak bakanlığımız “Stratejik Plan Hazırlık Programı” çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı merkezde olmak üzere üst politika belgeleri incelenerek stratejik planımız oluşturulmuştur. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden bazıları ise aşağıda gösterilmiştir.

1. Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
2. 12. Kalkınma Planı
3. Gümüşhane MEM 2024-2028 Stratejik Planı
4. Köse İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 2. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

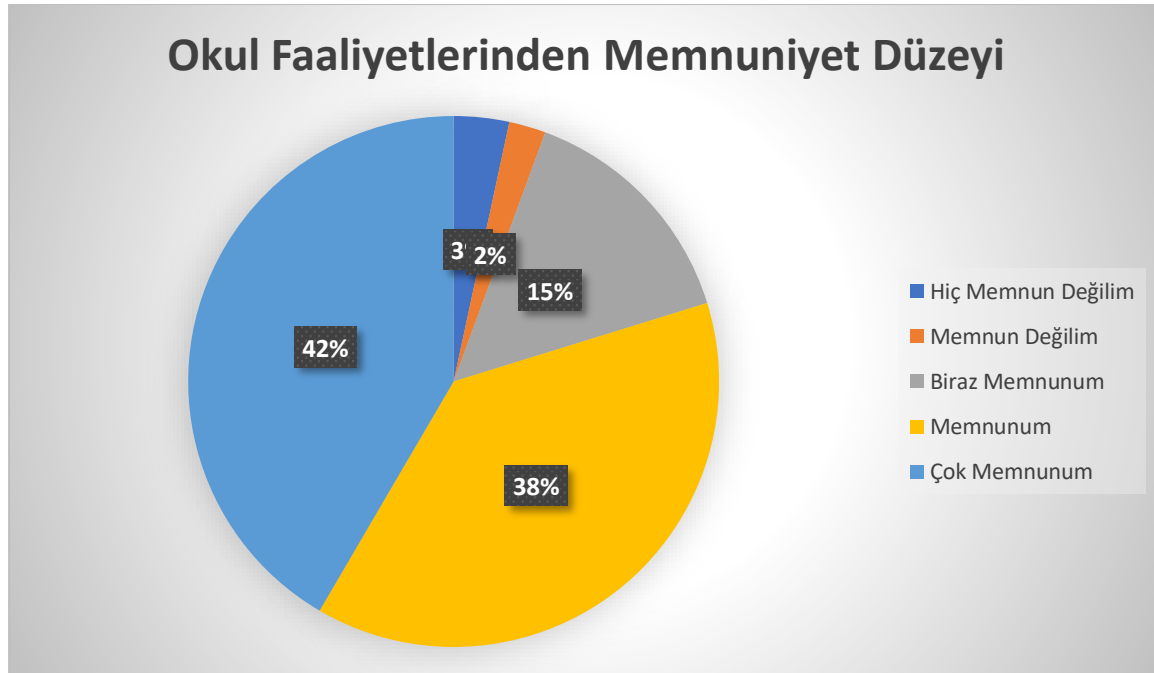
Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	İlçemiz içerisinde geziler düzenlemek
Sportif faaliyetler	İlçede ve ilde düzenlenen futsal, futbol, masa tenisi, satranç, atletizm branşlarında turnuvalara katılmak.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Okuma kültürünün gelişmesi için çalışmalar yapılması. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Her dönem sonunda öğretmen ve personeller ile birlikte aktivite yapmak
Okul aile birliği faaliyetleri	Her eğitim öğretim yılı sonunda kahvaltı bütün öğrencilerin katılımı ile kahvaltı etkinliği düzenlemek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Sınıflar arası voleybol, futbol, masa tenisi, satranç turnuvası düzenlenmesi
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	İlden gönderiler senaryolara göre sınavların yapılmasını sağlamak.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrenme ortamlarındaki her türlü eksiklik ve aksaklıkların giderilmesi
Ders dışı faaliyetler	Ders bitiminde öğrencilerin sportif ve sanatsal yönlerinin gelişmesi için ilgili kurslar açmak

2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlanımızın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

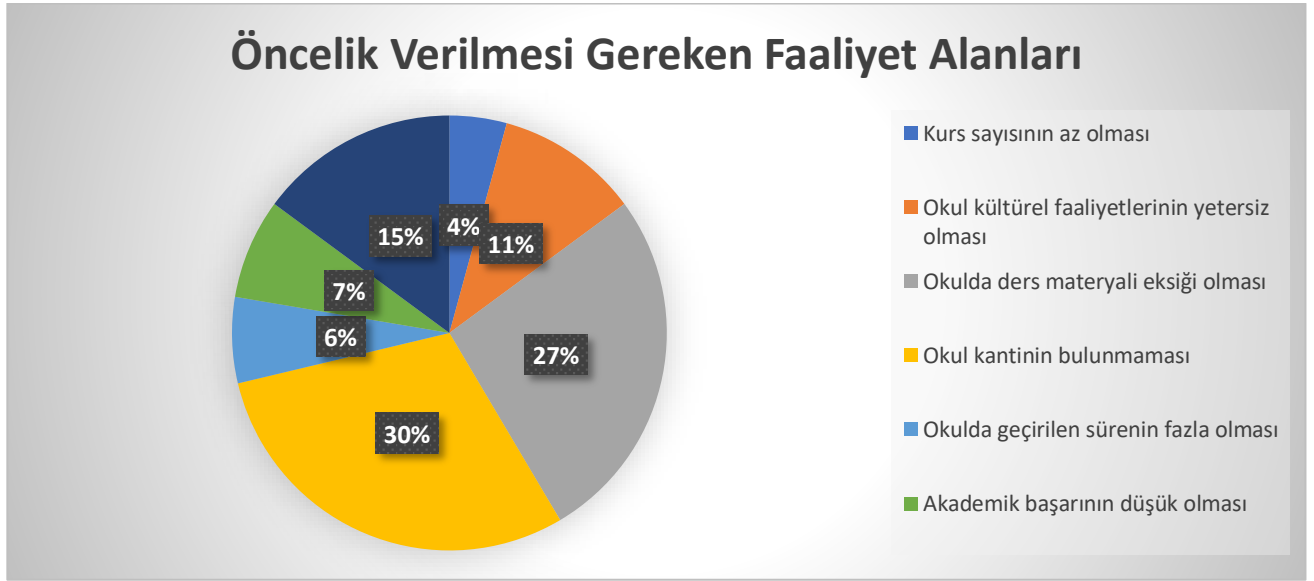
Stratejik plan hazırlarken iç paydaş ve dış paydaş olmak üzere 2 farklı anket uygulanmıştır. Uygulama ve paydaşlara kolay ulaşılabilir olmasını sağlamak amacıyla Google formlar üzerinden veriler toplanmıştır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların görevli oldukları kurum ve kuruluşlara göre dağılımları yanıtlama oranı açısından sırasıyla veli, öğrenci, öğretmen ortaklarıdır. Paydaşların okulumuz faaliyetlerinden memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere ise Şekil 2’de yer verilmiştir.

Şekil 1: Paydaşların Okulumuz Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi



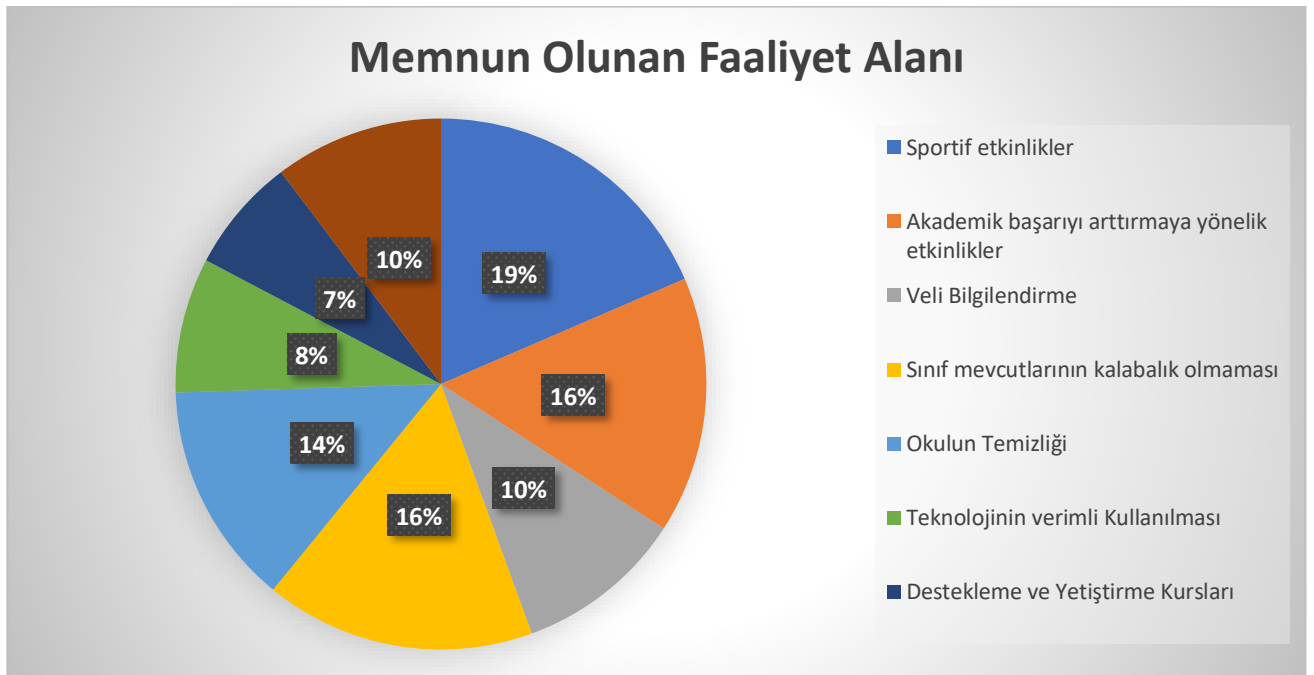
Şekil 1’deki veriler incelendiğinde paydaşların %95’inin okul faaliyetlerinin geneline yönelik memnuniyet düzeyinin 5 puan üzerinden yapılan değerlendirmede 3-5 puan aralığında olduğu anlaşılmaktadır. Okulumuzun önümüzdeki 5 yıl için öncelik verilmesi gereken faaliyet alanlarına ilişkin verdiği cevaplar ise Şekil 2’de verilmiştir.

Şekil 2: Öncelik Verilmesi Gereken Faaliyet Alanları



Bu grafikteki verilen cevaplar değerlendirildiğinde paydaşlar önümüzdeki beş yıllık süreçte en çok öncelik verilmesi gereken alanlar arasında en sorunlu olarak gördükleri alanlara ilişkin verdikleri cevaplar değerlendirildiğinde kültürel alanlardaki etkinliklerin yetersizliği, kurs sayısının az olması, okulda ders materyal eksikliği, okul kantinin bulunmaması, okulda geçirilen sürenin fazla olması ve akademik başarının düşük olduğu sonucuna varılmıştır.

Şekil 3: Öncelik Verilmesi Gereken Faaliyet Alanları



Grafikteki veriler değerlendirildiğinde sportif etkinlikler, sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması, akademik başarıyı arttırmaya yönelik etkinlikler en çok memnun olunan faaliyet olanı olarak değerlendirilmiştir. Paydaş anketinden elde edilen yukarıdaki bulgulardan yola çıkılarak görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 3.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	<p>Okulumuzda Anadolu Lisesi, Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Anadolu Meslek Programı olmak üzere 3 alan bulunmaktadır.</p> <p>Anadolu Lisesi Programında ;9.sınıfta 35, 10. sınıfta 19,11.sınıfta 18 ve 12. sınıfta 24 öğrenci olmak üzere toplam 96 öğrenci bulunmaktadır.</p> <p>Anadolu İmam Hatip Lisesi Programında; 9.sınıfta 6 ve 11.sınıfta 5 öğrenci olmak üzere toplam 11 öğrencimiz bulunmaktadır.</p> <p>Anadolu meslek programında çocuk gelişimi bölümümüz olmasına rağmen öğrenciler tarafından tercih edilmediğinden öğrencimiz bulunmamaktadır.</p> <p>Öğrenci sayımız toplamda 107'dir.</p>
Akademik başarı verileri	<p>2020-2021 TYT: 227,717 SAY:175,44 SÖZ:192,20 EA:180,77 2021-2022 TYT:246,176 SAY:217,125 SÖZ:255,62 EA:235,90 2022-2023 TYT:267,13 SAY:262,97 SÖZ:271,15EA:247,24 Son 3 yılın YKS verileri yukarıda belirtilmiştir.</p> <p>2020-2021 yılında 20 öğrenciden 3'ü fakülteye, 7 tanesi MYO' ya, 2021-2022 yılında 20 öğrenciden 8'i fakülteye,7 tanesi MYO'ya , 2022-2023 yılında 18 öğrenciden 9'u fakülteye,6 tanesi MYO'ya yerleşmiştir.</p> <p>2020-2021 yılında 28 taktir,48 teşekkür belgesi 2021-2022 yılında 24 taktir, 31 teşekkür belgesi 2022-2023 yılında 14 taktir, 23 teşekkür belgesi ile ödüllendirilmiştir.</p>
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	<p>Okulumuz sportif olarak her sene masa tenisi, satranç, futsal turnuvalarına katılım sağlamaktadır. 2023-2024 eğitim öğretim yılında İlde düzenlenen futsal turnuvasında kız futsal takımımızdan 1.lik derecesi gelmiştir. Takımımız Tokat'a giderek ilimizi bölgede temsil etmiş ve grupta 2. olmuştur.</p> <p>İlde düzenlenen atletizm yarışmasında öğrencilerimiz Gençler A kategorisinde il birinciliği , Gençler B kategorisinde il üçüncülüğü elde etmiştir.</p> <p>Sağ sol bilek güreşinde bir öğrencimiz il ikinciliği elde etmiştir.</p> <p>2022-2023 eğitim öğretim yılında Samsun iline okul gezisi düzenlenmiştir.</p> <p>Son sınıf öğrencilerimize sinema etkinliği düzenlenmiştir.</p>
Devam-devamsızlık verileri	<p>Okulumuzda bulunan 107 öğrenciden özürlü-özürsüz toplam 30 gün devamsızlığı tamamlayan 3 öğrenci bulunmaktadır. 2023-2024 eğitim öğretim yılında da en fazla özürsüz devamsızlığı bulunan öğrencinin devamsızlık sayısı 9,5 gündür.5-15-25-40 ve 55.gün devamsızlık mektupları velilere gönderilmektedir. Devam-devamsızlık önleme ve müdahale komisyonu okulumuzda kurulmuş olup her ay devam-devamsızlık durumu komisyon tarafından takip edilmektedir.</p>
İnsan kaynakları verileri	<p>1 okul müdürü, 2 müdür yardımcısı, 3 kadrolu, 7 sözleşmeli, 2 ücretli öğretmen, 3 Geçici İşçi, 1 Memur , 2 yardımcı hizmetler(Aşçı) ,5 İşkur personeli olmak üzere toplam 26 personel görev yapmaktadır. 26 personelin 4'ü ilköğretim,3'ü ortaokul,4'ü lise, 14'ü lisans ,1 yüksek lisans mezunundan oluşmaktadır.</p>
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	<p>Tüm öğretmenlerimiz kendilerine tanımlanan Hizmet içi eğitimlere %100 katılım göstermiştir.</p>
Öğrenme ortamı verileri	<p>Okulumuzda 1200 kitaplı kütüphane, kapalı spor salonu, voleybol sahası, futbol sahası, basketbol potası, fen laboratuvarı, , destek eğitim odası, bilgisayar sınıfı ve masa tenisi odası bulunmaktadır.</p>

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 4: Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı:

BRANŞLAR	DERS SAATİ	NORM KADRO	KADROLU	SÖZLEŞMELİ	GÖREVLENDİRME	İHTİYAÇ
Müdür	2	1			1	1
Müdür Başyardımcısı	2	1	1			
Müdür Yardımcısı	6	2			2	2
Türk Dili ve Edebiyatı	40	2	1	1		
Matematik	46	2		1		1
Fizik	16	1				1
Kimya	12	1				1
Biyoloji	11	1	1			
Coğrafya	22	1				1
Din Kültürü ve Ahlak B.	20	1		1	1	
Tarih	24	1		1		
İ.H.L Meslek Dersleri	15	2	2			
İngilizce	31	1		1		
Felsefe	18	1				1
Arapça	19	1		1		
Görsel Sanatlar/Müzik	12	1		1		
Rehberlik	7	1		1		
Beden Eğitimi ve Spor	27	1	1			
Hemşire		1				1
Hizmetli		1				1

Okulumuz Köse Borsa İstanbul Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü bünyesinde son iki yılda giden öğretmen sayısı 8, gelen öğretmen sayısı 7 kişidir. Giden öğretmenlerin ayrılma sebepleri ilçemizin sosyal, kültürel imkânların kısıtlı olması, barınma ihtiyacının kısıtlı olması ve aile birliğinin sağlanması sebeplerine dayanmaktadır.

Tablo 5: Ödül ve Ceza Alan Personel Sayısı:

Ödül Türü	Ödül Alan Kişi Sayısı
Maaş Ödülü	0
Üstün Başarı Belgesi	6
Başarı Belgesi	7

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılından itibaren ödül alan kişi sayısı yukarıdaki tabloda belirtilmiştir. Bir personel disiplin cezası almıştır.

Tablo 6. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 78. Maddesinde belirtilen iş ve işlemleri yapar.
Müdür Baş Yardımcısı	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 79. Maddesinde belirtilen iş ve işlemleri yapar.
Müdür Yardımcısı	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 80. ve 83. Maddelerinde belirtilen iş ve işlemleri yapar.
Öğretmenler	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 86,87,90,91, ve92.. Maddelerinde belirtilen iş ve işlemleri yapar.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 94. Maddesinde belirtilen iş ve işlemleri yapar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 94. Maddesinde belirtilen iş ve işlemleri yapar.

Tablo 7. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	% 25
5-6 Yıl	1	% 25
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	2	% 50

Tablo 8. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Rehberlik-Arapça-Türk Dili ve Edebiyatı-Tarih-DİKAB-Matematik-Müzik-İngilizce	5	3	1	8
4-6 Yıl	İHL Meslek(2)-Beden Eğitimi ve Spor-Rehberlik	1	3	4-4-4-5	4
7-10 Yıl					
11-15 Yıl	Türk Dili ve Edebiyatı		1	11	1
16-20					
20 ve üzeri	Biyoloji		1	21	1

Tablo 9. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1		Lise	32	1
2	Hizmetli	2	1	İlkokul-ilkokul-Lise	6	3
3	Yardımcı Hizmetler (2 Aşçı,1 Teknisyen)	3		Lise-Lise-Lise	3-2-25	3
4					
5						
6						

Tablo 10. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	0	0	0	5	15	5

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzda tüm sınıflarda akıllı tahta bulunmaktadır. Derslerin içeriği akıllı tahta ile zenginleştirilmektedir. Okulumuzda

Tablo 11. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	21	21	21	Yok
Bilgisayar	23	23	23	Yok
Televizyon	4	4	4	1

Tablo 12: Okul Fiziki İmkanları:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	Var		1		
Ekipman Odası		Yok			
Kütüphane	Var		1		
Rehberlik Servisi	Var		1		
Resim Odası		Yok			
Müzik Odası		Yok		1	
Çok Amaçlı Salon		Yok			
Spor Salonu	Var		1		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 13. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	1.065.836,74	1.650.000,00	2.000.000,00	2.300.000,00	2.500.000,00
Okul Aile Birliği	3.957,50	3.957,50	3.957,50	3.957,50	3.957,50
Özel İdare					
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	1.069.794,24	1.653.957,5	203.957,50	2.303.957,50	2.503.957,50

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 14. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim, Elektrik, Su	Telefon, faks, internet, posta, mesaj, elektrik ve su giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Pansiyon	Pansiyonda kalan öğrencilerin her türlü yeme içme ve barınma giderleri

Tablo 15. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	3000,00	2,647,92	12,600	12.304,7	0	0
Telefon Elektrik, Su	64.895,9	64.895,9	134.904,55	134.904,55	148.037,76	148.037,76
Kırtasiye	0	0	8878,00	8850,00	3.279,00	3.213,00
Pansiyon	224.437,56	92.469,97	312.631,19	259.119,22	625.872,82	419.294,6
Yangın Güvenlik Ekipmanları	0	0	0	0	35.106,00	35.040,00
GENEL	292.333,46	160.013,79	469.013,74	415.178,47	812.295,58	605.585,36

2.7.5. İstatistik Veriler

Tablo 16. Okul Mevcudu İstatistik Verileri

Öğretim Yılı	Okul Mevcudu	Ortalama Sınıf Mevcudu	En Fazla ve En Az Sınıf Mevcudu	Kaynaştırma Öğrenci Sayısı
2021-2022	127	16	21/7	2
2022-2023	97	14	22/3	2
2023-2024	107	14	19/5	1

Tablo 17. Destekleme ve Yetiştirme Kursu İstatistik Verileri

Öğretim Yılı	Kurs Açılan Dersler	Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	Görev Alan Öğretmen Sayısı	Akademik Başarıya Etkisi
2021–2022	T.D.E, Matematik Tarih Coğrafya Biyoloji Kimya İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	12	6	%30
2022–2023	T.D.E Matematik Tarih Coğrafya Fizik Kimya Biyoloji	11	7	%40
2023–2024	T.D.E Matematik Tarih Coğrafya Biyoloji	9	4	%40

Tablo 18. Okulun Fiziki İmkanları

FİZİKİ İMKANLAR			
SIRA NO	FİZİKİ İMKANIN ADI	SAYISI (AÇIKLAMA)	YOK (AÇIKLAMA)
1	Derslik Y	17	-
2	Fen Bilgisi Laboratuvarı	1	-
3	Bilgi Teknoloji sınıfı (BT Sınıfı)	1	-
4	Kütüphane	1	-
5	Müdür odası	1	-
6	Müdür yardımcısı odası	2	-
7	Rehberlik servisi	1	-
8	Öğretmenler odası	1	-
9	Zümre öğretmen odası	-	YOK
10	İngilizce Dersliği (Laboratuvarı)	-	YOK
11	Görsel Sanatlar Odası	-	YOK
12	Müzik Odası	-	YOK
13	Ekipman Odası	1	
14	Memur odası	1	-
15	Hizmetliler odası	1	-
16	Çok amaçlı salon	1	-
17	Kapalı Spor salonu	1	-
18	Spor Odası	1	
19	Diğer	-	-

- Okulumuz merkezi sistem kalorifer ile ısıtılmakta, yakıt olarak linyit kömürü kullanılmakta olup ısınma tam olarak sağlanmaktadır. Kalorifer görevlisi lise mezunu olup halk eğitim merkezinden alınan ateşleyici sertifikası bulunmaktadır.
- 7 adet sosyal kulüp bulunmaktadır. Her kulüp sorumlu olduğu belirli gün ve haftalarda gerekli çalışmalarını gerçekleştirmektedir.
- Okulumuz her yıl 24 Kasım Öğretmenler günü ve 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramında koordinatör okul olarak seçilmekte ve bu günler çeşitli etkinliklerle kutlanmaktadır. Ayrıca diğer önemli günlere okulumuz tarafından etkin katılım sağlanmakta ve çeşitli amaçlarla okul ve ilçe geneli kermesler düzenlenmektedir.
- Okulumuzda öğrencilerin kültürel gelişimini sağlamak amacıyla il gezileri, sinema etkinlikleri, kitap okuma ve okunan kitabın tahlilinin yapılması ve çeşitli resim sergileri düzenlenmektedir.
- 2021 yılında rehberlik faaliyetinden yararlanan öğrenci sayısı: 127
2022 yılında rehberlik faaliyetinden yararlanan öğrenci sayısı: 97
2023 yılında rehberlik faaliyetinden yararlanan öğrenci sayısı: 107
Yapılan diğer rehberlik çalışmaları meslek tanıtım günleri ve üniversite gezisi gibi çeşitli etkinlikler yapılmaktadır.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 19. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<p>Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2019–2023 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.</p>	<p>Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç veren bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyo-ekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.</p>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<p>Okulumuzun bulunduğu çevredeki hızlı yoğun göç olgusu, bireylerin uyum problemlerini de beraberinde getirmektedir.</p> <p>Köy hayatından şehir hayatına geçiş çocukları sosyal yönden olumsuz etkilediği gibi küçük köy okulundan büyük okula geçiş de eğitim konsantrasyonunu bozmaktadır.</p>	<p>Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Ancak bu durum kırsal kesimlerde daha azdır. Bizim de okulumuzun bulunduğu ilçenin sürekli göç vermesi, ilçenin ekonomik düzeyini ortaya koymaktadır. Bu durum öğrencilerimizin teknolojiyi tanıma ve kullanma açısından yetersiz kalmalarına neden olmaktadır.</p>
Çevresel Etkenler	
<p>Değişik kültürlerin buluşma noktası olan şehirlerin, buralarda yaşayan birçok gencin örf, adet ve kültüründen habersiz yetişmesine sebep olduğu bir gerçektir. Bu durumu asgariye indirmek için aileye ve eğitim camiasına büyük bir vazife düşmektedir. Bu nedenle milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren bireyler yetiştirmek bizim asli görevimizdir.</p> <p>Öğrencilerimizin kendi öz kültürünü tanıyıp bunu karakterine yansıtarak yaşaması ve gelecek nesillere aktarması hepimizin ortak gayesidir.</p> <p>İlçemiz bir kırsal bir yer olması öğrencilerimizin doğayı daha yakından tanıması açısından etkisi büyüktür. Bununla birlikte çocukların, gelişimlerinde olumsuz sonuçlara neden olan GDO'lu besinler yerine tamamen doğal ürün tüketmeleri ve yerli hayvansal gıdalar kırsal hayatının en önemli yararı denilebilir.</p>	

2.9. GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLERİ	ZAYIF YÖNLERİ
<ol style="list-style-type: none">1. Kurum içinde hizmet içi eğitime önem verilmesi.2. Bahçesinin geniş ve havasının temiz olması3. Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması4. Eğitim araçlarının-gereçlerinin yeni olması5. Öğretmenler arası ilişkilerin çok iyi olması6. Gürültüden uzak olması7. Okulun doğal çevresinin güzel olması8. Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi ve iletişimin çok iyi olması9. İdare öğretmen ilişkilerinin iyi olması10. Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç-dinamik eğitim ve öğretim kadrosunun okulumuzda olması.11. Okul çevresinin güzelleştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması12. Diğer okul ve kurumlarla işbirliğinin güçlü olması13. Okul güvenliğinin iyi olması14. Okul idaresinin değişime ve gelişime açık olması	<ol style="list-style-type: none">1. Okul –Aile - Veli işbirliği ve iletişiminin istenen seviyeye ulaşmamış olması.2. Veli ilgisizliği3. Okulumuzda Sosyal ve kültürel faaliyetlerinin azlığı.4. Öğrencilerin tamamı köylerden gelmesi ve bu kültürünün hâkim olma.5. Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği.6. Öğrencilere aile desteğinin yetersizliği.7. Sosyal faaliyetler için uygun çok amaçlı salonun bulunmaması.8. Bazı derslerimizin Branş öğretmenlerinin olmaması.

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<p>1. Hızlı gelişen bilgi teknolojilerinin olması.</p> <p>2. Sınavsız geçişle ön lisans programlarına yerleştirilmesi.</p> <p>3. Yöneticilikte otoriter yaklaşım yerine katılımcı yaklaşımın çalışanlara değer verme anlayışının günden güne artması</p> <p>4. Öğrenci velilerinin kuruma duydukları güvenin tam olması.</p> <p>5. Yatılı öğrenci barındıracak yatılı pansiyonu olması.</p> <p>6. Öğretmen kadrosunun yeterli donanıma sahip olması.</p> <p>7. Okulun bulunduğu çevrede sahip olduğu güçlü imaj.</p> <p>8. Kurum içinde iş birliği ve olumlu örgüt kültürünün oluşturulma düzeyi yüksektir.</p> <p>9. Okulumuz bünyesinde bulunan İmam Hatip Alanı öğrencileri açısından katsayı probleminin ortadan kalkması olması.</p>	<p>1. İlçenin ve bölgenin Sosyo-ekonomik yapısı.</p> <p>2. Değişik yerlerden öğrencilerin gelmesi(kültürel farklılık).</p> <p>3. Velilerin Sosyo-ekonomik düzeyleri, veli ve toplum desteğinin güçlü olmaması.</p> <p>4. Velilerimizin gelir seviyesi düşüklüğü.</p> <p>5. Mevzuatın sık sık değişmesi.</p> <p>6. Proje çalışmalarında ve eğitimlerde gönüllü öğretmen bulunamıyor olması</p> <p>7. Velilerin, “doğru ana-baba tutumları” konusundaki eğitimlerinin yetersizliği.</p> <p>8. Okulumuzun il merkezine olan uzaklığı.</p> <p>9. İlçemize atanan personelin kısa sürede gitmesi.</p> <p>10. Öğrenci velilerinin kültür seviyelerinin düşük olması</p>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Müdürlüğümüzün sorun alanları tespit edilirken mevcut durum analizi göz önünde bulundurulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

Tablo 20. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

Köse Borsa İstanbul Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak; mesleğini ilgi ve yetenekleri doğrultusunda seçebilen, olayları objektif olarak değerlendirebilen, kendisi ve çevresi ile uyumlu olan, toplumsal değerlere ve olaylara karşı duyarlı, hoş görülmesi için, teknoloji ve bilimi izleyen, kendine güvenen, dışa dönük bireyler yetiştirmek için varız. Kendini her şekilde ifade edebilen ve hedeflerine rahatlıkla kilitlenebilen bireyler toplumumuzun en büyük ihtiyacıdır. Öğrencilerimizin kendileri ve içinde yaşadıkları toplumları en güzel ve en sağlıklı şekilde karar verebilmeleri için varız.

3.2.Vizyon

Köse Borsa İstanbul Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak aldığı eğitimi günlük yaşantısında uygulayabilen, gelişime açık bilim ve teknolojiyi olması gerektiği gibi takip edebilen, kendini ifade edebilen, toplumla uyumlu ve iletişime açık kendine güvenen, geleceğe açık Atatürkçü laik ve demokratik bireyler yetiştirmek..

3.3. Temel Değerler

1. Milli ve manevi değerlerine bağlı toplumun temel sorunlarına çözüm üretmeye gayret gösteren bireyler yetiştirmek.
2. Bireysel farklılıklara saygı duyan ve bu farklılıkları zenginliğimiz olarak kabul eden bireyler yetiştirmek.
3. Ülkemizin yarınlarına geçmişten ders alarak ışık tutacak bireyler yetiştirmek.
4. Kendisini her an her mekanda ve platformda ifade edebilecek kişiler yetiştirmek.
5. Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
6. Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü; performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Müdürlüğümüz amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda 6 amaç 8 hedef ve 30 performans göstergesi belirlenmiştir.

4.1. Amaçlar, Hedefler, Göstergeler

Amaç 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.
Hedef 2.1	Öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki başarı ortalamaları artırılacaktır.
Amaç 3:	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.
Hedef 3.1.	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılacaktır.
Amaç 4:	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.
Hedef 4.1	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
Amaç 5:	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 5.1.	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Amaç 6:	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 6.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1 Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	25	75	70	65	60	55	50
PG 1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	25	25	20	18	17	16	15
PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	25	45	40	38	36	34	32
PG 1.4 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	70	72	74	76	78	80

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Riskler	• Açık Öğretim Liselerinin örgün eğitime göre daha kısa sürede mezun olunması
Maliyet Tahmini	25.000,00
İhtiyaçlar	<p>Devamsızlık konusunda yönetmeliğin daha katı olması</p> <p>Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılımın artması için kurslar için ek kaynak kitap temini</p>

Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
Hedef 2.1	Öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki başarı ortalamaları artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1 Matematik dersi not ortalaması	25	25	26	27	28	29	30
PG 1.2 Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	25	50	52	54	56	58	60
PG 1.3 Yabancı dil dersleri not ortalaması	25	44	45	46	47	48	50
PG 1.4 Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	25	10	11	12	13	14	15

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejiler	<p>S1 Yenilikçi öğretim yöntemleri kullanılarak ilgili dersler öğrencilere sevdirecektir.</p> <p>S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul kütüphanesine öğrencilerin ilgi ve alanlarına göre yeni güncel kitaplar temin edilecektir.</p> <p>S4 Çeşitli kitap okuma etkinlikleri ile öğrencilerin kitap okuma alışkanlığı kazanmaları sağlanacaktır.</p>
Riskler	• Bağışçıların azlığı nedeniyle kitap temininde yaşanan zorluklar
Maliyet Tahmini	30.000,00
İhtiyaçlar	İlgili branş 'ta öğretmen bulunmaması Kütüphanede kitapların ihtiyaca göre güncellenmesi

Amaç 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak						
Hedef 3.1	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1 Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	50	35,26	37	38	39	40	41
PG 1.2 Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	50	33	34	35	36	38	40

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Üniversite kampüsleri ziyaret edilerek öğrencilerin motivasyonu arttırılacak.
Riskler	• Öğrenci velilerinin ve okulun yapılacak gezilere gerekli kaynakları bulamaması
Maliyet Tahmini	35.000,00
İhtiyaçlar	Öğrencilerin motivasyonunu arttıracak etkinliklerin özel ve resmi kurumlarca organize edilmesi

Amaç 4	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
Hedef 4.1	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1 Öğrenci görüşmeleri sayısı	25	60	65	70	75	80	85
PG 1.2 Veli görüşmeleri sayısı	25	20	24	28	32	36	40
PG 1.3 Düzenlenen etkinlik sayısı	25	3	5	6	7	8	9
PG 1.4 Öğretmen görüşmeleri sayısı	25	5	8	10	12	13	15

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejiler	S1 Okullar hayat bulsun etkinlikleri kapsamında velilerin daha etkin olarak okula gelmelerini sağlamak S2 Okul rehberlik servisinin daha etkin rol alması sağlanacak S3 Çeşitli etkinlikler ile velinin eğitim öğretim sürecine daha etkin katılımı sağlanacak.
Riskler	Velilerin isteksiz olması
Maliyet Tahmini	20.000,00
İhtiyaçlar	Öğrencilerin motivasyonunu arttıracak etkinliklerin özel ve resmi kurumlarca organize edilmesi.

Amaç 5	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 5.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	33,33	2	3	4	5	6	8
PG 1.2 Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen laboratuvar sayısı	33,33	0	0	1	1	2	2
PG 1.3 Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı	33,33	70	75	80	85	90	95

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejiler	S1 Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır S3 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4 Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.
Riskler	Olası ödeneğin tahsis edilememesi
Maliyet Tahmini	1.500.000,00
İhtiyaçlar	Fiziki mekânları iyileştirilmesini sağlayacak maddi kaynak

Amaç 6	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 6.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	65	70	75	80	85	90
PG 1.2 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	35	40	45	50	55	60
PG 1.3 Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	25	3	5	6	7	8	9
PG 1.4 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	2	3	4	5	6	7

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejiler	<p>S1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2 Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir.</p> <p>S3 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır</p>
Riskler	Eğitimi verecek uzman kişilerin bulunamaması
Maliyet Tahmini	10.000,00
İhtiyaçlar	Eğitimleri verecek alanında uzman kişiler

Tablo 21. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	25.000,00	40.000,00	60.000,00	90.000,00	117.000,00	332.000,00
Hedef 1.1	25.000,00	40.000,00	60.000,00	90.000,00	117.000,00	332.000,00
Amaç 2	30.000,00	48.000,00	72.000,00	108.000,00	144.000,00	402.000,00
Hedef 2.1	30.000,00	48.000,00	72.000,00	108.000,00	144.000,00	402.000,00
Amaç 3	35.000,00	56.000,00	84.000,00	126.000,00	168.000,00	469.000,00
Hedef 3.1	35.000,00	56.000,00	84.000,00	126.000,00	168.000,00	469.000,00
Amaç 4	20.000,00	32.000,00	48.000,00	72.000,00	96.000,00	268.000,00
Hedef 4.1	20.000,00	32.000,00	48.000,00	72.000,00	96.000,00	268.000,00
Amaç 5	1.500.000,00	2.400.000,00	3.600.000,00	5.400.000,00	7.200.000,00	20.100.000,00
Hedef 5.1	1.500.000,00	2.400.000,00	3.600.000,00	5.400.000,00	7.200.000,00	20.100.000,00
Amaç 5	10.000,00	16.000,00	24.000,00	36.000,00	48.000,00	134.000,00
Hedef 6.1	10.000,00	16.000,00	24.000,00	36.000,00	48.000,00	134.000,00
TOPLAM	1.620.000,00	2.592.000,00	3.888.000,00	5.832.000,00	7.773.000,00	21.705.000,00

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

☒ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.

☒ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.

☒ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır. OGYE başkanına teslim edilecektir.

☒ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.

☒ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.

☒ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir

☒ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir